

BESTYRELSESMØDE

Onsdag den 18. juni 2024 kl. 19:00-21:00 i Personalerummet

Deltagere:	Kim – Lisbeth – Lars – Signe – Pia – Marianne – Pernille – Kevin - Line og Trine
Afbud:	Karina, Stefanie, Rebecca
Referent:	Line / Trine

DAGSORDEN

1) Velkommen	a) Emner til punktet til Evt.	5 min
Referat: Stefanie stopper til august, så der skal findes en ny repræsentant fra vuggestuen. Karina træder ud efter 2 år og der skal findes en ny repræsentant fra børnehaven.		
2) Årsplan for bestyrelsen	Udkast udleveres på bestyrelsesmødet, herefter drøftelse og beslutning af indhold.	15 min
Referat: Udkast gennemgået og besluttet. Se bilag		
3) Folder; Velkommen	Drøftelse, hvor Bestyrelsen kommenterer på det udkast, der blev tilsendt efter sidste møde.	25 min
Referat: Forespørgsel om fotos i velkomstfolder – fotos kommer på hjemmesiden, hvor folderen også findes. Drøftelse af hvad en primær pædagog er – oplevelse af uoverensstemmelse mellem ordet og funktionen i børnehaven. Definition af primærpædagogens rolle. Dette tages med tilbage til Pædagogisk udvalg.		
4) Børnehusets Årshjul	Udkast udleveres på bestyrelsesmødet, herefter drøftelse af julearrangementerne.	20 min
Referat: Børnehuset ønsker at reducere julearrangementer til tre aftener. En aften på Havestien, en aften for yngste og mellem grupper i børnehaven og en aften for de ældste. Fortsat temaer 3 gange årligt, 2 x Ophav og 1 x Kultur. Bestyrelsen bakker op om dette.		
5) Kommunikation til forældre vedr. ferie	Bilag til forældrebrev er vedhæftet. Drøftelse af brevets indhold og beslutning om videre forløb.	20 min
Referat: Oplevelse af at brevet giver mening – men vigtigt at det er en venlig påmindelse.		
6) Udviklingsplaner for kommende år (kan evt. udsættes til næste møde)	Information, primært til nye medlemmer af bestyrelse, vedr. de kommende års pædagogiske udviklingspunkter.	10 min
Referat: Vuggestuen: Fælles sprogindsats med lys på de tosprogede. Fokus på de voksnes kompetencer. Børnehaven: Legeuniverser - fællesskabet gennem legen. Fokus på de voksnes kompetencer.		
7) Generel orientering om drift i børnehuset.	Orienteringspunkt. a) Børnehuset generelt (personale og børnetal) b) Indretning og legeplads c) Børnes arbejdsmiljø og Sikkerhed – siden sidst d) Andet	20 min
Referat:		

- a) Havestien: Henriette er på barsel, Stefanie har sagt op til august og Louise S. skal på PAU uddannelse. På børnehavestierne kommer der ekstra timer (15/20 t) til august.
- b) Legepladsen er blevet drænet og der er kommet nyt græs. Trine viser kataloget fra Hags med de nye ting til børnehavens legeplads, gårdhaverne og vuggestuens legeplads. Der forventes det etableres i september/oktober.

Indretning, overført overskud fra sidste år. Der skal fortrinsvis købes til børnehavestierne. Der er lavet et indretningsudvalg på stierne – vi møbler der skaber stemning og giver legemiljøer.

- c) Der har for nyligt lavet legeplads inspektion – rede gyngerne bliver udskiftet. Legestativet i midten på den store legeplads er ved at være slidt. Vi venter på tilbud på reparation. Plastiklegethusene på Havestien bliver fjernet.
- d) Den 23. maj 2025 er der bedsteforældredag – der vil vi opfordre til at bedsteforældre/forældre tager børn med hjem, da børnehuset gerne vil holde pædagogisk dag efterfølgende.

8) Evt. og punkter til kommende møde

a)

5 min

Referat:

ÅRSPLAN FOR BESTYRELSEN

Baggrund

Et årshjul kan være med til at give overblik over bestyrelsens arbejde – både for bestyrelsen selv og også for de øvrige forældre, som kan få indblik i, hvornår hvilke emner bliver behandlet. Årshjulet gennemgås og godkendes på det første bestyrelsesmøde efter konstitueringen.

Bestyrelsens medlemmer 2023-2024:

Bestyrelsesmedlem	Mobil	Email	Valgperiode
Rebecca Guld (Formand)	28595147	guld82@hotmail.com	2024-2026
Kim Vester (Næstformand)	28696280	Kim_vester@hotmail.com	2023-2025
Signe Majgaard Bertelsen	26397315	signemb@hotmail.com	2023-2025
Lisbeth Hedegaard	28349096	lhedegaard11@hotmail.com	2023-2025
Lars Fjordbak	22324588	lfjordbak@hotmail.com	2024-2026
Kevin Odgaard Brock		kevinbd92@msn.com	2024-2026
Pernille Eckerberg Bisgaard		Pernilleeckerberg@gmail.com	2024-2026

Suppleant

Pia Møller Johansen	piapedersen1990@gmail.com	2024 – 2025
Marianne Filtenborg	skrald@filtenborg.nu	2024 – 2025

Medarbejderrepræsentanter (vælges for 2 år adgangen, en fra vuggestuen og børnehaven)

--	--	--

Ledelsesrepræsentanter (uden stemmeret bestyrelsen)

Trine Bro	23705247	tkb@morsoe.dk
Line Mikkelsen, Souschef	20664599	lhk@morsoe.dk

Ad hoc ledelsesrepræsentanter:

Annemette Glintborg	28344178	avg@morsoe.dk
Anette Lynggaard	20771402	eba199@morsoe.dk

Kommunikation i bestyrelsen

Bestyrelsesmøderne planlægges på konstituerende bestyrelsesmødet, herefter sendes en kalenderinvitation via mail.

Leder sender dagsorden via mail/kalenderinvitation til den samlede bestyrelse. Medlemmerne sørger for at melde til og fra. Ved øvrig kommunikation forventes det, at bestyrelsens medlemmer orienterer sig i Aula. Alle referater gemmes i AULA/ Fælles Filer.

Styrelsesvedtægt og forretningsorden

Bestyrelsens arbejde, beføjelser og ansvarsområder er i henhold til lovbekendtgørelse nr. 554 af 29/05/2018 fastsættes følgende styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud for børn fra 0-6 år Morsø Kommune. Styrelsesvedtægt for Morsø Kommunes Dagtilbud samt gældende forretningsorden for bestyrelsen ved M. C. Holms Børnehus.

Møder og dagsorden

Bestyrelsesmøderne afholdes efter nedenstående plan. Dagsorden udarbejdes og fremsendes i henhold til gældende forretningsorden.

Mødeplan 2024/ 2025

Måned	Indhold
JUNI	
18.06.2024 KL. 19:00-21:00 Personalerummet	Årshjul – bestyrelsen Børnehusets årshjul Udviklingsplaner (Den pædagogiske Læreplan) Kommunikation vedr. ferie Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Legeplads og indretning • Sikkerhedspolitik i børnehøjde
SEPTEMBER	

04.09.2024 Kl. 19:00-21:00 Personalerummet	Børnehusets årshjul Indvielse af legeplads og inventar... Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Legeplads og indretning • Sikkerhedspolitik i børnehøjde
OKTOBER	
10.10.2024 Kl. 19:00-21:00 Personalerummet	Børnehusets årshjul Indvielse af legeplads og inventar... Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Sikkerhedspolitik i børnehøjde HUSK Fællesmøde for bestyrelser
Tid - tilgår Kl. 17:00-19:00	Fælles møde med UBKT og Dagtilbudsbestyrelser
NOVEMBER	
21.11.2024 Kl. 18:00-21:00 Personalerummet Fællesspisning	Børnehusets årshjul - julearrangement Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Sikkerhedspolitik i børnehøjde Opfølgning på Fællesmødet med UBKT Tilsynsrapporter – opfølgning Evaluerings af forældremøder
JANUAR	
22.01.2025 Kl. 19:00-21:00 Personalerummet	Børnehusets årshjul - Evaluerings af Julearrangement Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Sikkerhedspolitik i børnehøjde Opfølgning på Udviklingsplaner (pædagogisk læreplan)
MARTS	
05.03.2025 Kl. 18:00-21:00 Personalerummet Fællesspisning	Generalforsamling Madordning og principper Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Sikkerhedspolitik i børnehøjde
APRIL	
24.04.2025 Kl. 19:00-21:00 Personalerummet	Generalforsamling Generel orientering om drift i børnehuset • Børnehuset generelt (børn og personale) • Sikkerhedspolitik i børnehøjde

15.05.2025 Forårsfest og Generalforsamling